เลขที่ **...«เลขที่สัญญา»**

#

# สัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย

# มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เขียนที่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วันที่

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดย **รองศาสตราจารย์ ดร.รัมภา บุญสินสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ** ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า **“ผู้ให้ทุน”** ฝ่ายที่หนึ่ง กับ **«คำนำหน้า»«ชื่อ» «สกุล»**
ตำแหน่งทางวิชาการ **«ตำแหน่งทางวิชาการ»** บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ **«เลขบัตรประจำตัวประชาชน»**
ที่อยู่ตามบัตรประชาชน **«ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน»** ออกโดย กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย วันที่ออกบัตร **«วันที่ออกบัตร»** วันหมดอายุ **«วันที่หมดอายุ»** สังกัด **«คณะ»** โทรศัพท์ที่ทำงาน **«โทรศัพท์ที่ทำงาน»** โทรศัพท์ที่บ้าน **-** โทรศัพท์มือถือ **«โทรศัพท์มือถือ»** อีเมล์ **«อีเมล์»** ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า  **“ผู้รับทุน”** ฝ่ายที่สอง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

**ก. การรับทุน**

ข้อที่ 1 ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุน ผู้รับทุนตกลงรับทุนอุดหนุนการวิจัย**จากเงิน.............................................. ประจำปีงบประมาณ ................** สำหรับทำโครงการวิจัย **เรื่อง “«ชื่อข้อเสนอโครงการวิจัย»”** ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “โครงการวิจัย” หรือ “โครงการ” ตาม**เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1** ในวงเงิน **«งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด» บาท** **(«เงินงบประมาณภาษาไทยที่ได้รับทั้งหมด»)** โดยมีระยะเวลาดำเนินการของการวิจัย **12 เดือน** นับตั้งแต่**เดือน...............................** ถึง**เดือน...............................** ระยะเวลาการเผยแพร่ผลงานตามที่ระบุ
ในข้อกำหนดการให้ทุน (ระยะเวลา 4 ปี 6 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญารับทุน) กำหนดส่งภายในเดือน .................................................... และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายสัญญาทุกฉบับเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อที่ 2 ผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัยและพัฒนาตามวิธีการที่เสนอไว้ตาม**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1**

ข้อที่ 3 การจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยในข้อ 1 ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินให้กับหัวหน้าโครงการตามกำหนดระยะเวลา และเงื่อนไขใน**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2** ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้อย่างเคร่งครัด

ข้อที่ 4 ผู้รับทุนต้องดำเนินการจัดให้มีการควบคุมการใช้เงินทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไป
ตามวัตถุประสงค์การวิจัยอย่างประหยัดตามระเบียบหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินวิจัย และระเบียบของมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒที่ใช้บังคับอยู่ในขณะทำสัญญา หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในอนาคต โดยเคร่งครัด และให้ถือว่าระเบียบหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย ทั้งนี้ผู้รับทุนมีหน้าที่ต้องจัดเตรียมหลักฐานการจ่าย
เงินทุนอุดหนุนการวิจัยให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการเพื่อผู้ให้ทุนสามารถตรวจสอบได้ตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร

สำหรับหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนหัวหน้าโครงการวิจัยต้องทำการจัดเก็บไว้เพื่อรองรับการตรวจสอบจากสำนักตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 10 ปี นับแต่โครงการวิจัยเสร็จสิ้น

ข้อที่ 5 เพื่อประโยชน์แห่งสัญญานี้ผู้รับทุนตกลงจัดทำหนังสือตั้งตัวแทนสำหรับให้ผู้ให้ทุนทำการติดต่อประสานงาน โดยให้ผู้รับทุนแต่งตั้งเพื่อใช้ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถติดต่อหัวหน้าโครงการวิจัยได้
ไม่ว่าด้วยวิธีใดก็ตาม

**ข. การดำเนินงาน**

ข้อที่ 6 ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินการวิจัย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร่วมงาน ตัวอย่างที่ใช้ทดลอง และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามจริยธรรมและจรรยาบรรณการวิจัย

กรณีที่มีการทำวิจัยในสัตว์หรือมนุษย์ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการขออนุญาตดำเนินงานวิจัย โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่กำกับดูแลในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ 7 ผู้ให้ทุนหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ทำการแทนผู้ให้ทุนเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินโครงการตามสัญญานี้ และสามารถเข้าไปในสถานที่ทำการของผู้รับทุน หรือสถานที่ที่ผู้รับทุนทำการวิจัยอยู่ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินโครงการได้ และผู้รับทุนตกลงอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ให้ทุนหรือผู้ทำการแทนตามสมควร

ข้อที่ 8 ในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานของโครงการ ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง ผู้รับทุนจะต้องระบุข้อความว่า **“ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงิน.................................................... ประจำปีงบประมาณ ................”** ไว้ในสิ่งพิมพ์หรือสื่อใดด้วยทุกครั้ง และให้ส่งสำเนาสิ่งที่ได้เผยแพร่ดังกล่าวนั้นให้ผู้ให้ทุน จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดด้วย

ข้อที่ 9 กรณีผู้รับทุนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเปลี่ยนแปลงแผนงานและวิธีการใด ๆ หรือเปลี่ยนผู้รับทุนหรือผู้ร่วมวิจัยในโครงการ ให้แจ้งเหตุความจำเป็นอย่างยิ่งให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ให้ทุนก่อนจึงจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงแผนงานได้

ข้อที่ 10 ในกรณีที่ผู้รับทุนมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ผู้รับทุนหรือผู้แทนที่ผู้รับทุนมอบหมายแล้วแต่กรณีต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นนั้น
ให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขออนุมัติการขยายเวลาดำเนินการวิจัย ล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนด
ในสัญญา

ข้อที่ 11 การขยายเวลาดำเนินการวิจัยให้ขยายได้ 1 ครั้ง ระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือนนับจากวัน
ครบกำหนดในสัญญา หากพ้นกำหนดเวลาการขยายเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้รับทุนผิดสัญญา ผู้ให้ทุนมีสิทธิยุติ
การจ่ายเงินงวดที่เหลือทั้งหมด และมีสิทธิยกเลิกสัญญาพร้อมสงวนสิทธิในการเรียกค่าเสียหายกับผู้รับทุน

ข้อที่ 12 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยและพัฒนาต่อไปได้ อันเนื่องมาจากเหตุใดก็ตาม
ผู้รับทุนหรือผู้แทนที่ผู้รับทุนมอบหมายแล้วแต่กรณีต้องแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลพร้อมหลักฐาน และผู้รับทุนหรือผู้แทนที่ผู้รับทุนมอบหมายแล้วแต่กรณีจะยุติ
การดำเนินงานได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งการยุติสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ทุนแล้วเท่านั้น

**ค. ผลงาน**

ข้อที่ 13 ผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนทำการประเมินคุณภาพรายงานความก้าวหน้า การปฏิบัติงานและผลงานวิจัยตามวิธีการที่ผู้ให้ทุนกำหนด และผู้รับทุนยินดีปรับปรุงแก้ไขงานให้ดีขึ้นตามข้อเสนอของผู้ให้ทุน

ข้อที่ 14 ผู้รับทุนจะต้องรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยพร้อมสรุปการใช้จ่ายเงินของโครงการ
ตามกำหนดเวลาและเงื่อนไขใน**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 4 และ เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข** **5**

ข้อที่ 15 ผู้รับทุนตกลงสรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนวิจัยตลอดทั้งโครงการตามแบบฟอร์มที่ผู้ให้ทุนกำหนด ทั้งนี้หากมีเงินทุนอุดหนุนวิจัยส่วนที่เหลือ ตลอดจนวัสดุและครุภัณฑ์ ผู้รับทุนจะต้องคืนให้แก่ผู้ให้ทุน และส่งผลงานวิจัยตามที่ระบุในข้อกำหนดการให้ทุน (ผลงานวิจัยตีพิมพ์/ผลงานพัฒนานักวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญา) โปรดระบุ .....................................................................................................................................................................

ในการส่งผลงานวิจัยให้ผู้รับทุนส่งบทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคม ไม่เกิน 5 หน้า กระดาษขนาด A4
(ใช้ต้นแบบบทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคมของผู้ให้ทุน) พร้อมไฟล์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่บันทึกข้อมูลผลงานและไฟล์บทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคม จำนวน 1 ชุด

**ง. สิทธิและการยกเลิกสัญญา**

ข้อที่ 16 สิทธิต่อทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยตามสัญญานี้ **“ผู้รับทุน”** ยินยอมให้ “**ผู้ให้ทุน”** เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญานั้นทั้งหมดเพียงฝ่ายเดียว

ในกรณีที่จะต้องดำเนินการเพื่อยื่นขอรับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาหรือเพื่อการโอนสิทธิในการถ่ายทอดเทคโนโลยี **“ผู้รับทุน”** ตกลงจะร่วมมือให้ข้อมูลผลการวิจัยแก่**“ผู้ให้ทุน”** รวมทั้งไม่เปิดเผยผลการวิจัยนั้น จนกว่าการขอรับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจะเสร็จเรียบร้อย

ข้อที่ 17 ผู้รับทุนยินยอมจะเปิดเผยผลการวิจัยต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒอย่างไม่ปิดบัง และ
ให้ความร่วมมือในการเปิดเผยงานวิจัยทั้งหมดเพื่อเผยแพร่ ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณชน เว้นแต่มีข้อตกลงกัน
เป็นอย่างอื่น

ข้อที่ 18 ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใด ๆ ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับทุน และผู้ที่รับมอบหมายนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ข้อที่ 19 เมื่อมีการยุติสัญญาและผู้ให้ทุนได้อนุมัติยุติสัญญาแล้ว หรือมีการยกเลิกสัญญาผู้รับทุน
ให้ผู้รับทุนหรือผู้แทนที่ผู้รับทุนมอบหมายแล้วแต่กรณี รับผิดชอบในการส่งผลงานวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
สรุปรายงานการใช้เงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่จ่ายไปแล้ว พร้อมเงินทุนอุดหนุนวิจัยส่วนที่เหลือ ตลอดจนวัสดุและครุภัณฑ์คืนให้แก่**ผู้ให้ทุน**ภายใน 90 วัน นับจากได้รับแจ้งการยุติสัญญา โดยหลักฐานการใช้จ่ายเงินให้ผู้รับทุนจัดเก็บตามระเบียบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเพื่อรองรับการตรวจสอบจากสำนักตรวจเงินแผ่นดิน
เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 10 ปี

ข้อที่ 20 ผู้รับทุนจะไม่นำโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒไปขอแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติม โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ถือข้อความในสัญญา และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดแย้งกันเองหรือมิได้กล่าวไว้ ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้ทุน

สัญญานี้ทำขึ้นไว้ 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

สัญญาฉบับนี้ คู่สัญญา ตกลงให้ใช้บังคับและปฏิบัติตามสัญญา ตั้งแต่**เดือน .................................**

##### **ลงนาม..........……..…………….......…………............. ผู้ให้ทุน**

**(รองศาสตราจารย์ ดร.รัมภา บุญสินสุข)**

##### **ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย**

**ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

##### **ลงนาม..........……..…………….......………….............ผู้รับทุน**

**(«ตำแหน่งทางวิชาการ»«ชื่อ» «สกุล»)
หัวหน้าโครงการวิจัย**

#####  **ลงนาม..........……..…………….......………….............พยานฝ่ายผู้รับทุน**

**(....................................................)
....................................................................**

#####  **ลงนาม..........……..…………….......………….............พยานฝ่ายผู้ให้ทุน**

**(....................................................)
....................................................................**

**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2**

**สัญญาเลขที่** ...**«เลขที่สัญญา»**...

**โครงการวิจัย เรื่อง**

**“«ชื่อข้อเสนอโครงการวิจัย»”**

###### การจ่ายเงิน

----------------------------------------

**งบประมาณรวม** ในวงเงิน **«งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด» บาท («เงินงบประมาณภาษาไทยที่ได้รับทั้งหมด»)**

**งวดที่ 1** จำนวน **«เงินงวดที่\_1» บาท («เงินงวดที่\_1\_ภาษาไทย»)**

หลังจากผู้ให้ทุนลงนามในสัญญา

**งวดที่ 2** จำนวน **«เงินงวดที่\_2» บาท («เงินงวดที่\_2\_ภาษาไทย»)**

หลังจากสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัยได้รับสรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน และผลงานวิจัยตามที่ระบุในข้อกำหนดการให้ทุน (ผลงานวิจัยตีพิมพ์/ผลงานพัฒนานักวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญา) โปรดระบุ......................................................................................

พร้อมบทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคม

งวดที่ 3 จำนวน **«เงินงวดที่\_3» บาท («เงินงวดที่\_3\_ภาษาไทย»)**

หลังจากสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัยได้รับผลงานผลงานตามที่ระบุในข้อกำหนดการให้ทุน (ภายในระยะเวลา 4 ปี 6 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญารับทุน
ฉบับนี้) ทั้งนี้ กำหนดส่งภายในวันที่ ....................................... หากไม่สามารถจัดส่งได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่ได้รับเงินงวดสุดท้าย

**\*\*หมายเหตุ :** ค่าตอบแทนนักวิจัย

**สำหรับโครงการเดี่ยว**

ให้ไม่เกิน 10 % ของงบประมาณรวมของโครงการ

**สำหรับแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย**

ให้ไม่เกิน 15% ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ โดย
ต้องเป็นค่าตอบแทนผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ไม่เกินร้อยละ 5 และ เป็นค่าตอบแทน
ของหัวหน้าโครงการวิจัยย่อย ไม่เกินร้อยละ 10

**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 3**

**สัญญาเลขที่ ...«เลขที่สัญญา»...**

**โครงการวิจัย เรื่อง**

**“«ชื่อข้อเสนอโครงการวิจัย»”**

ข้าพเจ้า ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล สังกัดภาควิชาภาควิชา คณะคณะ ขอยืนยันว่าโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรนี้

**1. การดำเนินการวิจัยในสัตว์หรือมนุษย์**

ข้าพเจ้า ขอยืนยันว่าโครงการดังกล่าว

 🞎 **มี**

 🌕 การวิจัยในสัตว์

 🌕 การวิจัยในมนุษย์

 🞎 **ไม่มี**

**2. ความซ้ำซ้อนในการรับทุน**

ข้าพเจ้า ขอยืนยันว่าโครงการดังกล่าว

🞎  **ไม่มีความซ้ำซ้อนกับโครงการใด**

🞎  **ยังไม่ได้รับทุนจากแหล่งทุนใด ๆ**

🞎 **อื่น ๆ (เฉพาะกรณีที่จำเป็นนั้น) โปรดระบุ** .......................................................................................

หากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ตรวจสอบพบว่าโครงการนี้ซ้ำซ้อนกับโครงการวิจัยอื่น หรือ
รับงบประมาณทับซ้อนกับโครงการวิจัยอื่นที่ได้รับทุนแล้ว

ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัย **ยกเลิกโครงการวิจัยได้ทันที** หรือให้มหาวิทยาลัย**ทบทวนการจัดสรรงบประมาณอีกครั้ง**

......................................................................
(ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย)

หัวหน้าโครงการวิจัย

**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 4**

**สัญญาเลขที่ ...«เลขที่สัญญา»...**

**โครงการวิจัย เรื่อง**

**“«ชื่อข้อเสนอโครงการวิจัย»”**

-------------------------------

1. **การขอขยาย**เวลาทุกครั้งจะต้องส่ง **รายงานความก้าวหน้า** **และสรุปการใช้จ่ายเงิน** นับแต่สัญญารับทุนมีผลบังคับใช้

2. **การส่งผลการวิจัย** พร้อม **สรุปการใช้จ่ายเงิน** ผู้รับทุนต้องส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

2.1 **ทุกโครงการต้องส่ง** บทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคม ไม่เกิน 5 หน้า กระดาษขนาด A4 พร้อมไฟล์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด ใช้ต้นแบบบทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคมของผู้ให้ทุน

2.2 **ผู้รับทุนเลือกส่งผลงาน**ตามที่ระบุในข้อกำหนดการให้ทุน (ผลงานวิจัยตีพิมพ์/ผลงานพัฒนานักวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญา) โปรดระบุ ............................................................................พร้อมไฟล์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด

**เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 5**

**สัญญาเลขที่ ...«เลขที่สัญญา»...**

**โครงการวิจัย เรื่อง**

**“«ชื่อข้อเสนอโครงการวิจัย»”**

**แผนการดำเนินงานและผลที่คาดว่าจะได้รับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ช่วงเวลา** | **กิจกรรม** | **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

...........................................................................
(ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย)
หัวหน้าโครงการวิจัย